



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA PADANG**

Jl. By Pass KM 24 Anak Air, Telp. (0751) 7054806, Fax. (0751) 40537
Laman : www.pta-padang.go.id, surel : admin@pta-padang.go.id

PADANG - 25171

Nomor SOP	SOP/AS/51
Tanggal Pembuatan	01 Maret 2018
Tanggal Revisi	20 Agustus 2024
Tanggal Efektif	1 September 2024
Ketua Pengadilan Tinggi Agama Padang	
Disahkan Oleh	
Dr. H. Abd. Hamid Pulungan, S.H., M.H. NIP. 195807051986031001	

SOP PENGADMINISTRASIAN BARANG MILIK NEGARA

Dasar Hukum :

- Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
- Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118 Tahun 2023 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Negara dengan Menggunakan Sistem Informasi Manajemen Aset Negara;
- Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181 Tahun 2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
- Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor 246/KMA/SK/XII/2021 tentang Pemberlakuan *Electronic State Asset Development and Enhancement Work Application*
- Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor 701/SEK/SK.TI1.1.2/VI/2024 tentang Penetapan User Administrator, Supervisor, Koordinator dan Analis pada Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Aset Negara (SIMAN) Versi 2 di Lingkungan Mahkamah Agung RI dan Badan Peradilan di bawahnya

Keterkaitan :

-

Peringatan :

Jika SOP ini tidak dijalankan, penetapan status penggunaan tidak dapat berjalan dengan baik

Kualifikasi Pelaksana :

Memahami teknis pengelolaan barang milik negara

Peralatan/Perlengkapan :

- Data-data pendukung
- Komputer / printer / scanner / Alat Tulis Kantor
- Jaringan internet
- Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Aset Negara (SIMAN) v2
(<https://siman.kemenkeu.go.id>)
- Aplikasi Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi
(<https://sakti.kemenkeu.go.id>)

Pencatatan dan Pendataan :

- Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Aset Negara (SIMAN) v2
(<https://siman.kemenkeu.go.id>)
- Aplikasi Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi
(<https://sakti.kemenkeu.go.id>)

No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		KPB	OPR	Analisis Satker	Kasubbag TU RT	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Menyerahkan tanda bukti perolehan BMN					BAST atau tanda perolehan			
2	Melakukan input data BAST kedalam aplikasi SAKTI								
3	Melakukan pendetilan aset pada aplikasi SAKTI								
4	Membuat DBR, DBL maupun KIB setiap barang yang telah diinput kedalam aplikasi SAKTI sesuai dengan jenis BMN menggunakan aplikasi SIMAN								
5	Menyusun SK penunjukan penggunaan BMN, surat izin penghuni, SK petugas penyimpanan barang								
6	Mengesahkan/menetapkan DBR, KIB, SK penunjukan penggunaan BMN, surat izin penghuni, SK petugas penyimpanan barang								
7	Mencetak label untuk barang yang termasuk dalam DBR								

No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		KPB	OPR Aset	Analisis Satker	Kasubbag TU RT	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output	
8	Menempel label BMN pada barang inventaris								